

**Umowa
o świadczenie usług edukacyjnych**

zawarta w Toruniu w dniur. pomiędzy:

którego w niniejszej czynności reprezentuje:

Dyrektor Szkoły Podstawowej Towarzystwa Salezjańskiego im św. Dominika Savio w Toruniu

zwanym dalej: **Szkołą**

a

1. **Panią**
zameldowaną pod adresem:
zamieszkałą:
nr PESEL:
- i
2. **Panem**
zameldowanym pod adresem:
zamieszkałym:
nr PESEL:,

zwanymi dalej: **Rodzicami/Opiekunami**,

będącymi przedstawicielami ustawowymi dziecka:

nr PESEL:,

zwanego dalej: **Uczniem**.

Szkoła oraz Rodzice/Opiekunowie, w dalszej treści niniejszej umowy określani łącznie także jako **Strony**, zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Na mocy niniejszej umowy Rodzice/Opiekunowie zlecają a Szkoła przyjmuje zlecenie świadczenia na rzecz Ucznia usług dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych w Szkole Podstawowej Towarzystwa Salezjańskiego im św. Dominika Savio z siedzibą w Toruniu, w zakresie określonym w Statucie Szkoły Podstawowej Towarzystwa Salezjańskiego im św. Dominika Savio z siedzibą w Toruniu (dalej: Statut Szkoły), Regulaminach Szkoły Podstawowej Towarzystwa Salezjańskiego im św. Dominika Savio z siedzibą w Toruniu (dalej: Regulaminami Szkoły) i niniejszej umowie, począwszy od roku szkolnego 2024/2025 aż do ukończenia programu nauki w szkole podstawowej na poziomie klas 1-8.
2. Na mocy niniejszej umowy Szkoła zobowiązana jest do zapewnienia kształcenia w ramach programów nauczania uwzględniających podstawy programowe kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, a także wychowania i opieki w szkole podstawowej.

§ 2

[Oświadczenia Stron]

1. Szkoła oświadcza, że:
 - 1) będzie świadczyła usługi z należytą starannością, z zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy;
 - 2) zapewnia wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną, posiadającą stosowne kwalifikacje, przygotowanie i doświadczenie zawodowe, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i postanowieniami Statutu Szkoły;
 - 3) opiera proces nauczania i formacji uczniów na antropologii chrześcijańskiej;
 - 4) nie prowadzi indywidualnego nauczania Ucznia, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku jednak, gdy Szkoła na piśmie pod rygorem nieważności wyrazi gotowość zapewnienia Uczniowi specjalistycznej nauki, prowadzenie takiej nauki wymaga zawarcia przez Rodziców/Opiekunów ze Szkołą odrębnej umowy;
 - 5) opiera komunikację z Rodzicami/Opiekunami Ucznia na dialogu i podejmuje działania zmierzające do usunięcia wszelkich zakłóceń takiej komunikacji;
 - 6) może udzielić Rodzicom/Opiekunom wsparcia w rozwiązaniu konfliktu, który może stanowić zagrożenie dla harmonijnego rozwoju psychospołecznego Ucznia, jak też dla procesu jego nauczania w Szkole.
2. Rodzice/Opiekunowie oświadczają, że:
 - 1) przysługuje im władza rodzicielska/są opiekunami prawnymi wobec Ucznia i są uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy;
 - 2) zapoznali się z postanowieniami Statutu Szkoły i postanowieniami Regulaminów Szkoły i akceptują te postanowienia;
 - 3) przekazali Szkole pełną i rzetelną informację o stanie zdrowia Ucznia, który to stan może mieć wpływ na bezpieczeństwo Ucznia oraz innych uczniów w Szkole, oraz o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach mogących mieć wpływ na zachowanie Ucznia;
 - 4) akceptują zasady kształcenia i chrześcijańskiego wychowania praktykowane przez Szkołę oraz wyrażają zgodę na udział Ucznia w zajęciach formacyjnych o charakterze religijnym i kulturalnym organizowanych przez Szkołę, jak też w zajęciach z wychowania do życia w rodzinie;
 - 5) wyrażają zgodę na wysyłanie przez Szkołę korespondencji drogą elektroniczną za pośrednictwem dziennika elektronicznego (tj. na adres poczty elektronicznej zamieszczony w dzienniku elektronicznym Szkoły) lub na wskazany w niniejszej umowie adres poczty elektronicznej (e-mail);
 - 6) wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Szkołę swoich danych osobowych i danych osobowych Ucznia dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy i wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 900 ze zm.);
 - 7) akceptują, że dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, do celów niniejszej umowy, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jej realizacji;
 - 8) zapoznali się z zasadami dotyczącymi ochrony danych osobowych Uczniów i Rodziców/Opiekunów, które zostały określone w stosownych dokumentach Towarzystwa Salezjańskiego Inspektora pw. św. Wojciecha z siedzibą w Pile i Szkoły Podstawowej Towarzystwa Salezjańskiego im św. Dominika Savio z siedzibą w Toruniu, opublikowanych w ich serwisach internetowych.

3. Strony oświadczają, że będą współdziałały w zakresie niezbędnym dla zapewnienia prawidłowego procesu edukacyjnego Ucznia, kierując się jego dobrem, w szczególności poprzez bieżące przekazywanie sobie istotnych informacji niezbędnych dla należytego wykonania niniejszej umowy.

§ 3

[Obowiązki Szkoły]

1. Szkoła zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia edukacji Ucznia zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, określoną w drodze rozporządzenia przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz celami i metodami określonymi w założeniach wychowawczo-dydaktycznych Szkoły;
 - 2) wykonywania przyjętych na siebie obowiązków zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz postanowieniami Statutu Szkoły i Regulaminu Szkoły;
 - 3) zapewnienia Uczniowi bezpieczeństwa w trakcie zajęć lekcyjnych oraz zajęć dodatkowych organizowanych przez Szkołę, poszanowania godności osobistej Ucznia, jego indywidualności, możliwości rozwijania zainteresowań, uzdolnień i sprawności fizycznej, a także formacji duchowej;
 - 4) zapewnienia Rodzicom/Opiekunom wsparcia w procesie wychowania i formowania Ucznia, udzielając stosownej pomocy pedagogicznej, psychologicznej i duszpasterskiej;
 - 5) zapewnienia opieki pielęgniarki szkolnej nad zdrowiem Ucznia
 - 6) niezwłocznego zawiadomienia Rodziców/Opiekunów o zdarzeniach zagrażających bezpieczeństwu lub zdrowiu Ucznia, a jeśli będzie to konieczne, zwrócenia się o pomoc i interwencję do odpowiednich służb;
 - 7) niezwłocznego zawiadomienia Rodziców/Opiekunów Ucznia o stwierdzonych zaburzeniach jego zachowania, zdolności poznawczych i afektu, podejmując wraz z nimi stosowne działania w celu rozwiązania zaistniałego problemu;
 - 8) zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących procesu edukacji Ucznia oraz zdarzeń, w jakich Uczeń uczestniczy;
obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu, nie rozciąga się na:
 - a) przypadki ujawnienia informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikał będzie wprost z przepisu prawa, przy czym wówczas te informacje mogą zostać ujawnione jedynie w zakresie żądanym normą prawną, zaś Szkoła wykona wszystkie prawem dopuszczalne uprawnienia, mające na celu zapewnienie jak najszerzej ochrony tych informacji;
 - b) informacje, na ujawnienie których Rodzice/Opiekunowie wyrazili swą uprzednią, pisemną pod rygorem nieważności, zgodę;
2. W czasie zajęć organizowanych w wykonaniu niniejszej umowy Szkoła ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo Ucznia.
Szkoła zwolniona jest od odpowiedzialności za bezpieczeństwo Ucznia w sytuacji, gdy uczeń umyślnie naruszył postanowienia Statutu Szkoły i Regulaminów Szkoły, w szczególności, gdy w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę samowolnie opuści jej teren.

§ 4

[Obowiązki Rodziców/Opiekunów]

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązują się do:

- 1) przestrzegania postanowień niniejszej umowy, postanowień Statutu Szkoły i Regulaminu Szkoły, decyzji Rady Pedagogicznej oraz Dyrektora Szkoły, wydanych w zakresie dotyczącym pobierania nauki w Szkole oraz procesu nauczania Ucznia;
 - 2) wnoszenia w terminie wszelkich opłat wskazanych w niniejszej umowie;
 - 3) współpracy ze Szkołą w procesie dydaktyczno-wychowawczym Ucznia;
 - 4) informowania Szkoły w okresie obowiązywania niniejszej umowy o stanie zdrowia Ucznia, który może mieć wpływ na bezpieczeństwo Ucznia oraz innych uczniów w Szkole oraz przedstawiania dokumentów stwierdzających konieczność kształcenia specjalnego Ucznia, w szczególności opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, jak też dokumentów stwierdzających w swej treści wszelkie zdarzenia mogące mieć wpływ na zachowanie i/lub edukację Ucznia;
 - 5) niezwłocznego informowania Szkoły o zmianie danych kontaktowych;
 - 6) regularnego przeglądania dziennika elektronicznego;
 - 7) uczestnictwa w obowiązkowych zebraniach szkolnych;
 - 8) zapewnienia punktualnego i regularnego uczęszczania Ucznia na zajęcia szkolne;
 - 9) zapewnienia Uczniowi warunków niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności stosownych pomocy dydaktycznych, zaleconych na danym poziomie nauczania, w tym podręczników, przyborów, materiałów i rzeczy niezbędnych w procesie edukacji w Szkole;
 - 10) zapewnienia Uczniowi stosownego do jego wieku ubioru na czas jego udziału w zajęciach edukacyjnych organizowanych przez Szkołę;
 - 11) zapewnienia Uczniowi w miejscu jego zamieszkania bezpieczeństwa oraz godnych warunków do nauki własnej;
 - 12) poddania Ucznia badaniu przez kompetentnego specjalistę w razie przekazania przez Szkołę informacji dotyczących stwierdzonych w procesie edukacji zaburzeń zachowania, zaburzeń funkcji poznawczych bądź afektu oraz poinformowania Szkoły o wynikach badania mających wpływ na proces edukacji Ucznia w Szkole;
 - 13) ponoszenia odpowiedzialności materialnej za szkody wyrządzone przez Ucznia;
 - 14) aktywnego udziału w procesie edukacji Ucznia, w pracach organów Szkoły, stosownie do swoich możliwości i kompetencji.
2. Rodzice/Opiekunowie odpowiedzialni są za wychowywanie oraz formowanie osobowości, charakteru i duchowości Ucznia, przy wsparciu Szkoły.

§ 5

[Czesne]

1. Za świadczenie usług, o których mowa w paragrafie 1 niniejszej umowy, Rodzice/Opiekunowie zobowiązują się do zapłaty na rzecz Szkoły czesnego w kwocie

Określona w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu kwota czesnego jest opłatą roczną za każdy rok szkolny, obejmujący okres od dnia 01 września danego roku kalendarzowego do dnia 31 sierpnia roku następnego, a zatem obejmujący także miesiące wakacyjne (lipiec i sierpień).

2. Czesne może zostać zapłacone jednorazowo z góry za cały rok szkolny albo w równych 12 miesięcznych ratach, z zastrzeżeniem, że w przypadku uczniów ostatniej klasy szkoły podstawowej czesne może zostać zapłacone jednorazowo z góry za cały rok szkolny albo w równych 10 miesięcznych ratach.
3. Czesne (uiszczane w ratach) za dany miesiąc płatne jest z góry, do 15 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, przelewem na rachunek bankowy prowadzony dla Szkoły Podstawowej Towarzystwa Salezjańskiego im. św. Dominika Savio w Toruniu, ul. św. Jana Bosko 1, 87-100 Toruń, w BNP Paribas Bank Polska S.A., o numerze: **08 1600 1084 1844 7293 6000 0002**

4. Rodzice/Opiekunowie zobowiązują się uiszczać czesne od początku miesiąca, w którym Uczeń rozpoczął edukację w Szkole do końca danego roku szkolnego (*tj. do dnia 31 sierpnia danego roku, a w przypadku ucznia ostatniej klasy szkoły podstawowej – do dnia 30 czerwca danego roku*).
5. Pierwsze czesne Rodzice/Opiekunowie wpłacają do dnia 15 września za miesiąc wrzesień roku szkolnego, w którym Uczeń rozpoczyna naukę w Szkole.
6. Szkoła może ustalić inny sposób zapłaty czesnego przez Rodziców/Opiekunów Ucznia.
7. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy wysokość czesnego może ulec zmianie.
O zmianie wysokości czesnego Szkoła zawiadomi Rodziców/Opiekunów na co najmniej 1 miesiąc przed dniem, od którego ma obowiązywać nowa wysokość czesnego. Zawiadomienie Rodziców/Opiekunów o zmianie wysokości czesnego oraz o dacie wejścia w życie tej zmiany, nastąpi w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej, zamieszczony w dzienniku elektronicznym Szkoły.
Zmiana wysokości czesnego wprowadzona zgodnie z procedurą opisaną w niniejszym ustępie, nie wymaga zawarcia porozumienia zmieniającego.
8. W przypadku wzrostu wysokości czesnego Rodzice/Opiekunowie mają prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia (o którym to mowa w paragrafie 7 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy) w terminie 14 dni od daty wysłania przez Szkołę zawiadomienia, o którym to zawiadomieniu mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
Oświadczenie o rozwiązaniu umowy Rodzice składają Szkole w formie pisemnej pod rygorem nieważności za potwierdzeniem odbioru, w sekretariacie Szkoły lub doręczają na adres Szkoły listem poleconym.
W razie, gdy Rodzice/Opiekunowie nie rozwiążą niniejszej umowy w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, poczytuje się, że Rodzice/Opiekunowie wyrazili zgodę na zmianę wysokości czesnego.
9. W okresie wypowiedzenia niniejszej umowy, czesne płatne jest na zasadach i w wysokości ogólnie obowiązujących.
10. Nieobecność ucznia w Szkole nie zwalnia Rodziców/Opiekunów z obowiązku zapłaty czesnego w pełnej wysokości.
11. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy w trakcie miesiąca, czesne za ten miesiąc zostaje pomniejszone proporcjonalnie do liczby dni pozostałych do końca miesiąca.
12. W przypadku opóźnienia w zapłacie czesnego, Szkoła może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
13. Za datę zapłaty uważa się chwilę uznania rachunku bankowego Szkoły.
14. Inne opłaty, niż czesne, Szkoła pobiera według zasad określonych postanowieniami Statutu Szkoły i Regulaminu Szkoły.
15. Rodzice/Opiekunowie mogą ubezpieczyć Ucznia, za pośrednictwem Szkoły, od następstw nieszczęśliwych wypadków na dany rok szkolny. Koszt ubezpieczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, ponoszą Rodzice/Opiekunowie.

§ 6

[Termin obowiązywania umowy]

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dniado dnia r.
2. Rokiem szkolnym jest okres od dnia 01 września danego roku kalendarzowego do dnia 31 sierpnia roku następnego, zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
3. Rok szkolny dzieli się na 2 semestry.
4. Pierwszym rokiem szkolnym obowiązywania niniejszej umowy jest rok szkolny rozpoczynający się r.

§ 7

[Rozwiązanie umowy]

1. Rozwiązanie niniejszej Umowy może nastąpić:
 - 1) na mocy porozumienia Stron;
 - 2) z upływem czasu, na który niniejsza umowa została zawarta;
 - 3) w każdym czasie przez złożenie oświadczenia przez każdą ze Stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego;
 - 4) przez złożenie oświadczenia przez Szkołę o rozwiązaniu niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (*ze skutkiem natychmiastowym*) w przypadku, gdy:
 - a) Uczeń w sposób rażąco narusza postanowienia Statutu Szkoły oraz innych aktów wewnętrznych Szkoły, w tym Regulaminu Szkoły, kształtujące jego istotne obowiązki, przez co rozumie się w szczególności zachowanie zagrażające dobrom osobistym innych osób, postępowanie niemoralne, rażąco naruszające obowiązujące normy społeczne, propagowanie stylu życia sprzecznego z wychowawczymi założeniami Szkoły, lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych, w szczególności notoryczne nieprzygotowywanie się do zajęć i wielokrotne opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia, naruszanie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - b) Uczeń swoim zachowaniem zagraża zdrowiu (fizycznemu i psychicznemu) oraz bezpieczeństwu swojemu, innych uczniów, nauczycieli lub innych osób;
 - c) Uczeń znęca się (fizycznie lub psychicznie) nad innymi osobami należącymi do społeczności szkolnej lub swoim zachowaniem w inny sposób narusza godność oraz cześć tych osób;
 - d) Uczeń dopuszcza się czynów wyczerpujących znamiona kradzieży mienia innych osób należących do społeczności szkolnej lub umyślnego zniszczenia mienia należącego do Szkoły lub osób w niej przebywających;
 - e) Uczeń posiada i/lub spożywa alkohol albo prowadzi dystrybucję alkoholu, posiada i/lub zażywa środki działające podobnie do alkoholu (w tym: opioidy, amfetaminę i jej analogi, kokainę, kannabinoidy, benzodiazepiny) albo prowadzi ich dystrybucję, posiada i/lub pali wyroby tytoniowe, w tym nowatorskie wyroby tytoniowe i papierosy elektroniczne, posiada i/lub zażywa inne szkodliwe dla zdrowia substancje albo prowadzi ich dystrybucję, na terenie Szkoły lub w czasie zajęć edukacyjnych organizowanych przez Szkołę poza jej terenem;
 - f) Uczeń swoim zachowaniem w sposób powtarzalny powoduje inne poważne zakłócenia normalnego funkcjonowania Szkoły, a zachowania tego rodzaju nie udało się wyeliminować we współpracy z Rodzicami/Opiekunami Ucznia;
 - g) stan zdrowia Ucznia (fizyczny lub psychiczny), potwierdzony orzeczeniem lekarskim lub opinią właściwej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w sposób trwały uniemożliwia mu wypełnianie obowiązku szkolnego w warunkach Szkoły, w tym także w przypadku przewlekłej choroby Ucznia stanowiącej zagrożenie dla zdrowia innych osób;
 - h) Uczeń nie realizuje minimum programowego przewidzianego dla danego przedmiotu lub przedmiotów niezależnie od etapu edukacyjnego;
 - i) Uczeń uzyska naganną ocenę z zachowania na koniec semestru;
 - j) ciągła nieobecność Ucznia w szkole przekracza okres 30 dni i Rodzic/Opiekun nie złoży w Szkole pisemnego usprawiedliwienia nieobecności dziecka w terminie 7 dni kalendarzowych od upływu tego okresu;
 - k) Rodzice/Opiekunowie opóźniają się z zapłatą czesnego określonego w niniejszej umowie za co najmniej dwa okresy rozliczeniowe oraz nie uzgodnili ze Szkołą innego sposobu uregulowania tych należności;

- l) Rodzice/Opiekunowie nie współpracują z nauczycielami lub organami Szkoły w zakresie wychowawczo – dydaktycznym, utrudniają tę współpracę lub w inny sposób uporczywie naruszają uzgodnione zasady tej współpracy;
 - m) Rodzice/Opiekunowie podali nieprawdziwe informacje lub zataili istotne informacje dotyczące Ucznia, mające wpływ na możliwość wypełniania przez Ucznia obowiązku szkolnego w warunkach Szkoły, w szczególności dotyczące jego stanu zdrowia (fizycznego lub psychicznego), możliwości intelektualnych, demoralizacji;
 - n) Rodzice/Opiekunowie w sposób rażący i uporczywy naruszają inne zobowiązania określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, postanowieniach Statutu Szkoły, w innych aktach wewnętrznych Szkoły lub w niniejszej umowie.
- 5) przez złożenie oświadczenia przez Rodziców/Opiekunów o rozwiązaniu niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (*ze skutkiem natychmiastowym*) w przypadku zawinonego i rażącego naruszenia przez Szkołę obowiązków określonych postanowieniami niniejszej umowy, postanowieniami Statutu Szkoły oraz innych aktów wewnętrznych Szkoły, w tym Regulaminu Szkoły.
2. Oświadczenie każdej ze Stron o rozwiązaniu niniejszej umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia lub rozwiązaniu niniejszej umowy bez wypowiedzenia, jak również rozwiązaniu niniejszej umowy za porozumieniem Stron, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Rozwiązanie niniejszej umowy skutkuje ustaniem stosunku administracyjnego wiążącego Ucznia oraz Rodziców/Opiekunów ze Szkołą (*który ma charakter wtórny wobec stosunku cywilnoprawnego powstałego na podstawie niniejszej Umowy*) i stanowi podstawę do technicznego wykreślenia Ucznia z listy uczniów Szkoły. Techniczne wykreślenie Ucznia z listy uczniów Szkoły nie stanowi decyzji administracyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.) i nie jest zaskarżalne w trybie administracyjnoprawnym.
4. Za okres wypowiedzenia Szkole przysługuje czesne w pełnej wysokości określonej w paragrafie 5 niniejszej umowy.

§ 8

[Odpowiedzialność Szkoły]

1. Szkoła nie odpowiada za rzeczy wartościowe wniesione przez Ucznia na teren Szkoły, które uległy zniszczeniu, zagubieniu lub utracie w inny sposób.
2. Szkoła nie odpowiada za szkody wyrządzone na mieniu lub na osobie Ucznia, jeżeli nie uchybiła ona obowiązkowi sprawowania należytej opieki nad Uczniem.

§ 9

[Klauzula salwatoryjna]

Nieważność lub nieskuteczność jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy nie ma wpływu na ważność i skuteczność jej pozostałej części, a w to miejsce Strony wprowadzą w drodze porozumienia (aneksu) postanowienie najwierniej oddające ich zgodny zamiar i cel umowy.

§ 10

[Zawiadomienia i forma doręczeń]

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty, o których stanowi niniejsza umowa, lub które składane będą pomiędzy Stronami w związku z wykonywaniem tejże umowy, będą przesyłane na poniższe adresy pocztowe lub adresy poczty elektronicznej:
 - 1) dla Szkoły: ul. św. Jana Bosko 1, 87-100 Toruń
e-mail: sekretariat@torunsalezjanie.pl lub torun@salezjanie.pl ,
 - 2) dla Rodzica/Opiekuna: ,
e-mail:
 - dla Rodzica/Opiekuna: ,
e-mail:
2. Strony będą niezwłocznie zawiadamiać drugą stronę niniejszej umowy o wszelkich zmianach danych adresowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Do momentu zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wszelkie zawiadomienia, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wysłane na dotychczasowy adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej, Strony uznają za wysłane na prawidłowy adres drugiej Strony.

§ 11

[Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest również przy wszelkich oświadczeniach składanych przez Strony na podstawie postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności dla oświadczenia o rozwiązaniu niniejszej umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia, jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym oraz rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia Statutu Szkoły, Regulaminów Szkoły oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym zwłaszcza przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Szkoła

Rodzice/Opiekunowie

.....

1.

2.